

Lab.5: kwerendy w bazie danych MS Access cz.2

Dodatkowe rodzaje kwerend.

9. Pobieranie danych z połączonych tabel.

I.

- Stwórz nową kwerendę za pomocą kreatora, wybierz tabelę książka.
- Dodaj pole "tytuł".
- Otwórz ponownie listę tabel, wybierz tabelę osoba i wybierz jej imię, nazwisko i email.

II.

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabele (z wciśniętym ctrl): osoba, książka, typ.
- Dodaj kolumnę Książka.tytuł i posortuj rosnąco.
- Dodaj kolumnę wykorzystującą pola osoba.nazwisko i osoba.imię. Wpisz: Wypożyczył(a): Nazwisko & " " & Imię.
- Dodaj kolumnę typ.nazwa.

10. Pobieranie danych z tabel połączonych za pośrednictwem innej tabeli.

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabele: autor, ksiazka, ksiazka_autor
- Dodaj kolumnę autor.nazwisko (sortowanie rosnąco) oraz kolumnę autor.opinia.
- Dodaj kolumny książka.tytuł oraz książka.uwagi.

11. Dodawanie podsumowań – wykorzystanie takich funkcji, jak SUMA, MAKSIMUM, MINIMUM, ŚREDNIA, POLICZ.

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabelę „książka”.
- Za pomocą ikony „sumy” na pasku narzędzi dodaj do okna projektu wiersz „podsumowanie”.
- Dodaj kolumnę „cena” i w polu podsumowanie wybierz funkcję **sumy**.
- Sprawdź wynik działania kwerendy.

12. Zliczanie danych. [policzmy liczbę książek, dla których nie określono gatunku].

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabelę „książka”.
- Dodaj wiersz „podsumowanie” i wybierz pole „idKsiazki”.
- W polu „podsumowanie” wybierz funkcję „**policz**”.
- Dodaj kolumnę „idGatunku”, tu też wybierz funkcję „**policz**”.
- W polu trzeciej kolumny wpisz: Roznica: **Count**(idKsiazki) – **Count**(idGatunku). Wynikiem jest rezultat odejmowania od liczby wszystkich pól, tych wypełnionych przez pola kolumny idGatunku.
- [Wyrażenie można również „wyklikać” (unikniemy w ten sposób błędów składniowych): z menu kontekstowego wybieramy „**buduj**”. Możliwe, że zamiast polecenia „count” będziemy mieli do wyboru „policz”.]
- W polu „podsumowanie” wybierz „wyrażenie”.
- Sprawdź wynik działania kwerendy.

13. Grupowanie danych. [policzmy, ile książek przypisanych jest do poszczególnych gatunków].

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabelę „książka”.

- Dodaj wiersz „podsumowanie” i wybierz pole „idGatunki”.
- Pozostaw funkcję „**grupuj według**”. Zwracane przez kwerendę dane będą odtąd **grupowane według wspólnych wartości tego właśnie atrybutu**.
- Dodaj kolumnę „idKsiążki”, wybierz funkcję „**policz**” oraz sortowanie malejąco.
- Sprawdź wynik działania kwerendy.

14. Kwerendy krzyżowe. [wyświetlmy liczbę książek poszczególnych autorów pogrupowaną dodatkowo według gatunków].

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabele „książka”, „książka_autor” oraz „autor”.
- Pogrupuj elementy pierwszej kolumny według nazwisk autorów oraz drugiej według identyfikatorów gatunku.
- W trzeciej zlicz identyfikatory książek.
- Sprawdź wynik działania kwerendy.
- Z menu kwerendy wybierz opcję „**kwerenda krzyżowa**”.
- W nowym wierszu „krzyżowe” dla pola nazwisko wybierz „nagłówek kolumny”, dla pola idGatunku „nagłówek wiersza”, dla idKsiążki wybierz „wartość”.
- Sprawdź wynik działania kwerendy krzyżowej.

15. Usuwanie wybranych danych. [usuńmy z bazy dane o wszystkich książkach pożyczonych przez wybraną osobę].

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabele „książka”, oraz „osoba”.
- Zmień typ kwerendy na „tabela usuwająca”.
- W pierwszej kolumnie wybierz symbol „*” - usuwanie całego wiersza (nie możemy usunąć tylko wybranego atrybutu lecz cały element), w polu usuwanie wybierz „skąd”.
- W drugiej kolumnie wybierz imię dla tabeli „osoba”, usuwanie: „gdzie”.

Uwaga: usunięte w ten sposób dane utracisz bezpowrotnie !! Musisz określić kryterium aby nie usunąć na raz wszystkich elementów!!

- Ustal kryterium: w polu Kryteria kolumny „imię” wpisz w cudzysłowie imię jednej z osób, posiadającej płyty które chcesz usunąć.
- Sprawdź wynik działania kwerendy usuwającej.

16. Dodawanie danych. [wpiszmy do nowej tabeli dane osób, które pożyczyły więcej niż 1 książkę].

- Dla celów ćwiczenia stwórz szybko dodatkową tabelę „doZałatwienia” z 4 polami tekstowymi: imię, nazwisko, telefon oraz email.
- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabele „książka”, oraz „osoba”.
- Zmień typ kwerendy na „**kwerenda dołączająca**” i wybierz nazwę tabeli, do której dodane będą dane („doZałatwienia”).
- dodaj kolumny dla tabeli osoba: imię, nazwisko, telefon, email. W wierszu **dołączanie do** pojawiają się analogiczne pola dla nowej tabeli doZałatwienia.
- Dodaj kolumnę idKsiążki tabeli Książka. W Polu podsumowanie wybierz „policz”, a w polu kryteria wpisz: >1.
- Sprawdź wynik działania kwerendy dołączającej.

17. Modyfikowanie wybranych danych. [obniżmy o 10% cenę wszystkich książek danego autora].

- Stwórz nową kwerendę w widoku projektu, wybierz tabele: autor, książka, książka_autor.
- Zmień typ kwerendy na „**kwerenda aktualizująca**”.

- Dodaj kolumnę „cena” i w polu **zamiana na** wpisz: [cena]*0,9.
- Dodaj kolumnę „nazwisko” i w polu **kryteria** wpisz nazwisko autora (w cudzysłowie, ponieważ jest to ciąg znaków),
- Sprawdź wynik działania kwerendy aktualizującej.

Powyższe rodzaje kwerend zastosuj (w miarę możliwości) do projektowanej przez siebie bazy danych.